

**REGULAMIN OCENIANIA ZACHOWANIA  
W ZESPOLE SZKÓŁ ZAWODOWYCH NR 6 IM. JOACHIMA LELEWELA  
W POZNANIU**

**§ 1.**

Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

**§ 2.**

Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
3. dbałość o honor i tradycje szkoły;
4. dbałość o piękno mowy ojczystej;
5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
6. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
7. okazywanie szacunku innym osobom.

**§ 3.**

Ocenę zachowania ustala się według skali określonej w Regulaminie Oceniania Zachowania.

**§ 4.**

Wychowawca klasy na pierwszych lekcjach we wrześniu oraz na pierwszym zebraniu z rodzicami zapoznaje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) z niniejszym regulaminem oraz informuje o trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych. Na ocenę zachowania nie mogą mieć wpływu oceny z poszczególnych przedmiotów.

**§ 5.**

Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

## § 6.

Zachowanie ucznia ocenia się następująco:

### I i II półrocze

wz – wzorowe	301 pkt. i więcej
bdb – bardzo dobre	231-300 pkt.
db – dobre	151-230 pkt.
pop – poprawne	101-150 pkt.
ndp – nieodpowiednie	1-100 pkt.
ng – naganne	0 pkt. i mniej

## § 7.

Ustanawia się punktowy system ustalania oceny zachowania:

1. Każdy uczeń ZSZ Nr 6 im. J. Lelewela na początku I półrocza otrzymuje 200 pkt. (równowartość oceny dobrej). W ciągu każdego półrocza uczeń może uzyskać większą lub mniejszą liczbę punktów, co odpowiadać będzie wyższej lub niższej ocenie zachowania.

Ocenę roczną zachowania ustala się w następujący sposób: na początku II półrocza uczeń otrzymuje 200 pkt. ( równowartość oceny dobrej) oraz punkty za zachowanie w I półroczu zgodnie z tabelą:

Ocena wzorowa	+100 pkt.
Ocena bardzo dobra	+50 pkt.
Ocena dobra	0 pkt.
Ocena poprawna	0 pkt.
Ocena nieodpowiednia	-50 pkt.
Ocena naganna	-100 pkt.

2. Punkty dotyczące oceny zachowania może przyznać każdy nauczyciel. Konkretnemu zachowaniu pozytywnemu lub negatywnemu przydzielona jest odpowiednia liczba punktów wyszczególniona w poniższej tabeli [obowiązuje w czasie nauki stacjonarnej]:

### Punkty dodatnie:

(\*)- oznacza jednorazowy wpis pod koniec półrocza

10 – 30	Praca na rzecz klasy.
10 – 30	Praca na rzecz innych (każdorazowo) / wzorowa postawa społeczna.
50	(* ) Reprezentowanie szkoły w konkursach, turniejach, olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych
80	(* ) Reprezentowanie szkoły w konkursach, turniejach, olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych organizowanych przez kuratora

	oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkół
20 – 60	Praca na rzecz szkoły.
20 – 60	(*) Czytelnictwo (poza lekturami obowiązkowymi) – punkty przyznawane w zależności od ilości przeczytanych książek
10	Przygotowanie materiałów do gazetki szkolnej/klasowej/gabloty. (každorazowo).
20 – 30	Aktywny udział ucznia w zajęciach pozalekcyjnych przedmiotowych, konsultacjach przedmaturalnych.
30	Honorowe oddanie krwi (každorazowo).
30	(*) Praca w Samorządzie Uczniowskim .
20	(*) Praca w Samorządzie Klasowym.
- 50 do 50	(*) Punkty uznaniowe od wychowawcy według kryteriów: <ul style="list-style-type: none"> <li>• wywiązywanie się z obowiązków ucznia (pozadydaktycznych)</li> <li>• postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;</li> <li>• dbałość o honor i tradycje szkoły;</li> <li>• dbałość o piękno mowy ojczystej;</li> <li>• dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;</li> <li>• godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;</li> <li>• okazywanie szacunku innym osobom.</li> </ul>
20	100% frekwencja w danym miesiącu- rozliczenie miesięczne.
10	Brak spóźnień - rozliczenie miesięczne.
50	Szczególne osiągnięcia – udokumentowana działalność w organizacjach (młodzieżowych, klubach sportowych, działalność wolontariacka).

### Punkty ujemne:

- 10	Brak identyfikatora (každorazowo).
- 50	Ignorowanie poleceń nauczyciela.
- 20	Przeszkadzanie na lekcji.
- 100	Palenie papierosów na terenie szkoły.
- 30	Wulgarnie słownictwo (každorazowo) – Statut §52 ust. 3
- 50	Naruszenie godności i nietykalności osobistej - Statut §52 ust. 3 i 4
- 50	Stwarzanie sytuacji zagrażających bezpieczeństwu i zdrowiu uczniów i pracowników Szkoły – Statut §52 ust. 3 i 4
- 30	Nieodpowiedni strój uczniowski (každorazowo).
- 20	Łamanie zakazu korzystania z telefonu komórkowego podczas lekcji (každorazowo).
- 40	Łamanie zakazu opuszczania terenu szkoły.
- 10	Nieoddanie kurtek i płaszczy do szatni.
- 3	Spóźnienie na lekcje. (každorazowo) - wpisywane na końcu danego miesiąca jako absencja za dany miesiąc.
- 5	Za każdą godzinę nieusprawiedliwioną w rozliczeniu miesięcznym. Zapis w Librusie odnosi się do każdego miesiąca oddzielnie wg schematu: <i>Absencja w .../miesiąc/</i>
- 50	Nieoddanie w terminie oceny z zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych.
- 100 pkt.	Niszczenie mienia szkoły. Statut §52 ust. 3 i 4

- 50 do -100	Działania wpływające negatywnie na wizerunek szkoły. Statut §52 ust. 3 i 4
-100 pkt.	Złamanie zasady dotyczącej praw autorskich, plagiaty, prace niesamodzielne przekazywane jako własne.

3. Zachowania podlegające ocenie podczas kształcenia na odległość:

Punkty dodatnie:

20	100% frekwencja w kształceniu na odległość - rozliczenie miesięczne.
30	Pomoc koleżeńska w nauce zdalnej.
30	Wyróżniająca się aktywność i zaangażowanie w proces nauki zdalnej.

Punkty ujemne:

- 30	Niestosowanie zasad korespondencji z nauczycielami (každorazowo).
- 50	Ignorowanie poleceń nauczyciela.
- 50	Naruszanie godności osobistej. Statut §52 ust. 3 i 4
- 50 do -100	Działania wpływające negatywnie na wizerunek szkoły. Statut §52 ust. 3 i 4.
- 20	Nieuzasadnione przesyłanie zadań po terminie - rozliczane tygodniowo
- 5	Za każde nieuzasadnione nieuczestniczenie w zajęciach online (nieobecność nieusprawiedliwiona),
- 50	Łamanie zakazu nagrywania zajęć online (§52 ust. 3 i 4)
-100	Złamanie zasady dotyczącej praw autorskich, plagiaty, prace niesamodzielne przekazywane jako własne.

### § 8.

Każdy nauczyciel ma prawo wpisywania swoich uwag na temat ucznia z równoczesnym poinformowaniem go o zapisie i liczbie punktów.

### § 9.

W przypadku braku wpisu podanych do wiadomości punktów przez nauczyciela uczeń ma prawo domagania się wpisu punktów do dziennika lekcyjnego.

### § 10.

Na koniec każdego półrocza wychowawca wystawia ocenę zachowania na podstawie: punktacji, opinii własnej, innych nauczycieli i samooceny uczniów.

### § 11.

Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna i nie przysługuje od niej prawo odwołania z wyjątkiem zastrzeżeń proceduralnych.

## § 12.

W przypadku popełnienia czynu o bardzo wysokiej szkodliwości społecznej, czynu zagrażającego zdrowiu lub życiu oraz w innych skrajnie negatywnych sytuacjach zasada punktacji zachowania oraz stopniowania kar może zostać pominięta.

## § 13.

1. Do 10-tego każdego miesiąca wychowawca rozlicza punktowo frekwencję za miniony miesiąc, czyniąc odpowiedni zapis w dzienniku lekcyjnym.
2. Rodzice/opiekunowie wnioskuje do wychowawcy o usprawiedliwienie nieobecności poprzez wpis z podaniem powodu w dzienniku Librus, dopuszcza się również wpisy w dzienniczku ucznia. Na pierwszym zebraniu z rodzicami wychowawca aktualizuje dane teled adresowe. O nieobecności trwającej ponad tydzień rodzice/opiekunowie są zobowiązani powiadomić wychowawcę wcześniej, a nie po powrocie dziecka do szkoły. Wniosek o usprawiedliwienie powinien być skierowany na pierwszych zajęciach z wychowawcą po powrocie. Decyzję o usprawiedliwieniu nieobecności podejmuje wychowawca. Nie usprawiedliwia się pojedynczych godzin nieobecności.
3. W przypadku uczniów pełnoletnich wychowawca ustala z nimi i ich rodzicami/opiekunami zasady usprawiedliwiania, z uwzględnieniem procedury przedstawionej w poprzednim punkcie.
4. Nauczyciel zaznacza spóźnienie na lekcję uczniowi jeżeli ten spóźni się nie więcej niż 5 minut. Przybycie na lekcję po 5 minutach skutkuje zaznaczeniem nieobecności.
5. Uzasadnione (głównie komunikacyjne) spóźnienia na 1. lekcję mogą zostać anulowane przez wychowawcę.

## § 14.

1. Uczeń, który uzyskał sumę punktów równą - 200 pkt., otrzymuje nagane wychowawcy klasy z pisemną informacją do rodziców.
2. Uczeń, który uzyskał sumę punktów równą - 300 pkt., otrzymuje nagane Dyrektora.
3. Uczeń, który uzyskał sumę punktów równą - 400 pkt., otrzymuje nagane Dyrektora ( z ostrzeżeniem o skreśleniu z listy uczniów).
4. Uczeń, który uzyskał sumę punktów równą -500 pkt. może być skreślony z listy uczniów zgodnie z procedurami.

*Niniejszy regulamin: Regulamin Oceny Zachowania obowiązuje od 01 września 2020 r.*

Aleksandra Warkocka

.....  
Dyrektor Szkoły